



Releasenotes 26.1

Alfa eCare Welfare - Myndighet

14 april
2026

Förbättringar
Rättningar



Releasen innehåller:

Förbättringar:

1. Medborgarportal	5
2. Utskrift – Flera dokument samtidigt	5
3. Insatser – Skapa flera insatser samtidigt	5
4. Insatsperiod uppdateras vid ändring av beslutsperiod	6
5. Skapa filer för arkivering (gallringsundantag)	7
6. Lås upp signering	7
7. Avgifter – Förklaring av beräkningstyper	7
8. Avgifter – Slutfakturerar	8
9. Utskrift – Handläggningslistor	8
10. Utskrift – Visa omfattning	8
11. Journalinsatser – Skicka endast en insats	8
12. Utredningslista – Trädvvy	8
13. Verkställighet – Skapa flera i samma ärende	9
14. E-ansökan / aktualisering – Barn och unga	9
15. E-anmälan – Anonym – Barn och unga	9
16. E-anmälan – Vuxna	9
17. Ärende – E-ansökan och E-anmälan	9
18. Utskrift – Gallringsförslag	9
19. Rapporter – Urval i ärenderapporter	10
20. Rapporter – Välja kolumner	10
21. Avgifter – Fakturatext på extra rad	11
22. Uppdrag – Tool-tip	12
23. Utskrift av Samtycke – Underskrift	12

Forts. Förbättringar:

24. Individ- och familjeomsorg – Utredningsdokument	12
25. Fakturering – Varning	13
26. Skicka dokument – Medborgarportal	13
27. Dokument – Länk	13
28. Medborgarportal – Vårdnadshavare Barn och Unga	13
29. Händelselogg – Dokument till Medborgarportal	14
30. Uppdragsmodul – Tidrapport	14
31. Bevakningar – Klarmarkeras	14
32. Bevakningar – Ta bort klarmarkerade	14
33. Anteckningar – Ta bort	14
34. BBIC – Dokument	15
35. BBIC – Utskrift	15
36. Gallringsundantag – PDF	15
37. Ekonomiskt bistånd – Kopiera dokument	15
38. Insatsperiod – Default – Beslutsperiod	15
39. Integration till Dokumentation & Planering – Insatsstatus	16
40. Rapporter – Val visa aktiva insatser	16
41. Utskrift – Personbild	16
42. Rapport – Ärenderapport	17
43. Skicka meddelande till/från Vårdnadshavare	17
44. Företrädare – Tillgång till ärende i Medborgarportalen	18
45. Utbetalningstyp – Kontantkort	18
46. Rubrik i dokumentmall – Vuxna	18
47. Navet – Relationer	18
48. Navet – Relationer – Uppdrag	18
49. Beslutsfattare – Default inloggad användare	19
50. E-ansökan utskrift	19
51. Skapa egna/generella dokumentmallar i processen	19

Rättningar:

1. Ekonomiskt bistånd – Återkrav	20
2. Inaktiv användare	20
3. Val av mottagare – Meddelande	20
4. Avslut av ärende – Notifieringskontroll	20
5. Routing – Beslutslista	20
6. Datum på beslutsperiod – Avslutad utredning	20

Förbättringar

Medborgarportal

Medborgarportalen är nu uppsnyggad med att widgetar för e-ansökningar är lika stora och informationstexten visas inte om man inte visar detaljvyn.



Ansöka om stöd och hjälp

1 För egen räkning eller som företrädare

Ekonomiskt bistånd ▼ Ansök Ekonomiskt bistånd	SoL ▼ Ansök SoL
LSS ▼ Ansök LSS	Färdtjänst ▼ Ansök Färdtjänst

Fäll ut detaljvyn för att få informationstext om respektive e-ansökan.

Utskrift – Flera dokument samtidigt

Det är nu möjligt att skriva ut flera dokument samtidigt, de valda dokumenten samlas i en PDF innan utskrift.

Insatser – Skapa flera insatser samtidigt

För att förenkla processen att förlänga beslut och insatser har vi lagt till en funktion som skapar upp nya insatser i uppdraget när man kopierar ett beslut. De insatser som är kopplade till det beslut man kopierar kommer att skapas upp i uppdraget utifrån det nya beslutet.

Insatsperiod uppdateras vid ändring av beslutsperiod

Det är nu möjligt att ändra slutdatum på en beslutsperiod och att slutdatum på insatserna då automatiskt uppdateras med samma datum.

Beslut ×

Beslut **Insatser**

Typ av beslut
Beslut ☐ Beslutet kan ej verkställas

Beslut
Hemtjänst 11:1 SoL bifall

Insatskategori
Hemtjänst SoL

Beslutsfattare
Lisa Herophilos

Beslut
2026-03-01

Enhet för SoL/SoL handläggare/Lisa Herophilos

Fr.o.m.
2026-03-01

T.o.m. ☒ Inget slutdatum
2026-03-16

Underrättat via
Brev

Underrättat av
Lisa Herophilos

Skickat
2026-03-02

Enhet för SoL/SoL handläggare/Lisa Herophilos

Vid ändring av beslutsperiod uppdateras datum på insatsperiod automatiskt.

Utförare		Status
Kommun Alfa		Uppdaterad
Insatskategori	Insats	Period
Hemtjänst SoL	Dusch	2026-03-02 - 2026-03-16
Hemtjänst SoL	Hushållssysslor	2026-03-02 - 2026-03-16
Hemtjänst SoL	Lunchhjälp	2026-03-02 - 2026-03-16

Skapa filer för arkivering (gallringsundantag)

Det är nu framtaget ett standardiserat format enligt FGS för att exportera gallringsundantag för arkivering.

Lås upp signering

Gränssnittet för att låsa upp signeringar i Administrera - Lås upp signering har tydliggjorts med en trädvy.

Lås upp signering

Sök person

19490606-2213 - Finn Land

Q

Sök

Ärendetyper

▼ SoL

▼ Ärende 2026-03-17

▼ Dokument

Dokument 2026-03-17

SoL IBIC 2026-03-17

Information om SoL IBIC 2026-03-17

Datum	2026-03-17
Typ	SoL IBIC
Status	Avslutad
Avslutad	2026-03-18

Avgifter – Förklaring av beräkningstyper

Det finns nu en tool-tip som förklarar de olika beräkningstyperna i avgiftsberäkning.

Håll muspekaren över den beräkningstyp du valt för att visa förklaringstext.

Beräkning *

Ensamstående

Sökande

Ensamstående - räknar hel inkomst och hel boendekostnad

Sammanboende icke makar - räknar hel inkomst endast för sökande och halv boendekostnad för sökande

Sammanboende makar - räknar samman inkomster och boendekostnad för sökande och medsökande och halverar summan

Särboende makar - räknar samman inkomster och halverar summan samt räknar antingen endast sökandens boendekostnad eller summerar sökandens och medsökandens boendekostnad och halverar summan

Avgifter – Slutfakturera

Knappen ”Slutfakturera” i avgiftsprocessen är nu borttagen då den inte användes.

Utskrift – Handläggningslistor

Förbättring av utskrift på handläggningslistor. Utskriften skriver nu ut samtliga rader i listan om man har flera sidor, i stället för endast det som syns på skärmen.

Utskrift – Visa omfattning

Ändrat så att kryssrutan ”Visa omfattning” endast visas vid utskrifter av insatser.

Journalinsatser – skicka endast en insats

Ändrat så att man nu endast behöver skicka **en** insats till utföraren vid insats som avser verkställande både i Dokumentation & Planering och i Boendemodulen eller Uppdragsmodulen.

Om insatsen har Boendetyp eller Uppdragstyp angivet i systemadministrationen och utföraren har Integration angivet så kommer insatsen att skickas både till Dokumentation & Planering och till Boende- eller Uppdragsmodulen.

Om insatsen har Boendetyp eller Uppdragstyp angivet och utföraren inte har Integration angivet så kommer insatsen endast att skickas till Boende- eller Uppdragsmodulen.

Om insatsen inte har Boendetyp eller Uppdragstyp angivet så kommer den inte att skickas till Boende- eller Uppdragsmodulen.

Observera att Enhet måste anges på insatsen dit uppdraget ska skickas, t ex Uppdragsenheten eller Boendeenheten.

Utredningslista – Trädvy

Utredningslistan under ett ärende är nu ändrad till en trädvy där det framgår vilka processer som utgår från en tidigare process. T ex en uppföljning till en utredning eller en verkställighet till en utredning.

Verkställighet – Skapa flera i samma ärende

Det är nu möjligt att skapa mer än en pågående verkställighet i ett ärende. Det är dock begränsat till högst en verkställighet per utredning för att undvika att det skapas för många verkställigheter.

E – ansökan/aktualisering – Barn och unga

Det finns nu en e-tjänst gällande Ansökan – Barn och unga i Medborgarportalen. E-ansökan kan göras av antingen av vårdnadshavare, annan företrädare eller av barn som fyllt 15 år.

E – anmälan – Anonym – Barn och unga

Det är nu möjligt att vara anonym när man skapar en e-anmälan om oro för barn i Medborgarportalen- E-anmälan blir automatiskt en aktualisering i Myndighetsmodulen.

E – anmälan – Vuxna

Det finns nu en e-tjänst gällande Anmälan – Vuxna i Medborgarportalen. Anmälan kan användas av såväl professionella som privatpersoner. För privatpersoner finns möjlighet att vara anonym. E-anmälan blir automatiskt en aktualisering i Myndighetsmodulen.

Ärende – E-ansökan och E-anmälan

Det är nu möjligt för medborgare att ha både en e-ansökan och e-anmälan i Medborgarportalen i samma ärendetyp.

Utskrift – Gallringsförslag

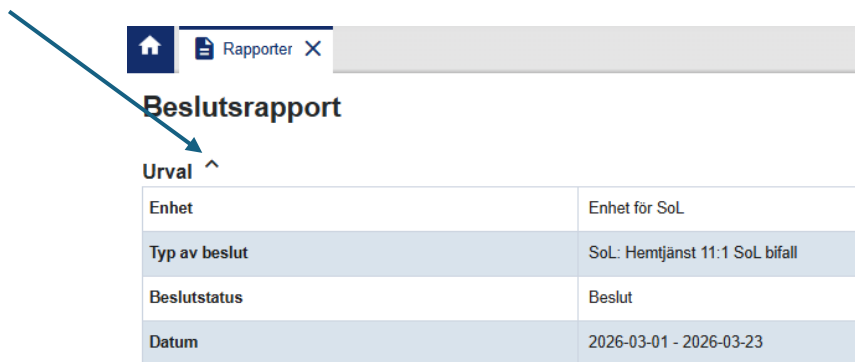
När man har skapat ett gallringsförslag är det möjligt att skriva ut hela gallringsförslaget som en lista. Samtliga personer med underliggande ärende och utredningar visas i utskriften.

Syftet med utskriften är att på ett enkelt sätt söka fram pappersakterna i registret för att spara undan för arkivering.

Rapporter – Urval i ärenderapporter

Det går nu att se urvalet i samtliga ärenderapporter när man skapat själva rapporten.

Fäll ut pilen bredvid Urval för att se urvalet på rapporten



The screenshot shows the 'Beslutsrapport' (Decision Report) interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon and a 'Rapporter' tab. Below the navigation bar, the title 'Beslutsrapport' is displayed. Underneath, there is a dropdown menu labeled 'Urval' with a caret icon. The dropdown menu is open, showing a table with the following data:

Enhet	Enhet för SoL
Typ av beslut	SoL: Hemtjänst 11:1 SoL bifall
Beslutstatus	Beslut
Datum	2026-03-01 - 2026-03-23

Rapporter – Välja kolumner

Det går nu att välja i samtliga ärenderapporter vilka kolumner man vill ska visas i rapporten.

Fält	Inkludera	
Personnummer	☐	=
Beslutsdatum	☒	=
Beslutsperiod	☒	=
Namn på beslut	☒	=
Enhet	☒	=
Kön	☒	=
Ålder	☒	=

Avgifter – Fakturertext på extra rad

Man kan nu se om det finns något antecknat i raden ”Extra fakturertext” på fakturaunderlaget.

Produkt ✕

Period fr.o.m. ★ 2026-03-02 📅 t.o.m. ★ 2026-03-31 📅

Produkt ★ Omv./Tillsyn ▼ Antal 1 📄 å Pris ★ 2171 📄

Extra fakturertext
Ny text

Konto 515400 - Ansv 313220 - Verk 510111 - Motp 574000

Avbryt Ok

Avgifter

Översikt Utredning Dokument Meddelande Samtycke Insatser

Utredning Avgifter
2022-08-17

Utredning

Beräkningsunderlag ✓ Hushåll ✓ Beräkning ✓ Avgiftsunderlag ✓ Beslut ✓ Fakturering 🔍

Fakturaperiod
2026-03-01 - Underlag skapat

Beräkning enligt:
Förbehållsbelopp:
Avgiftsutrymme:

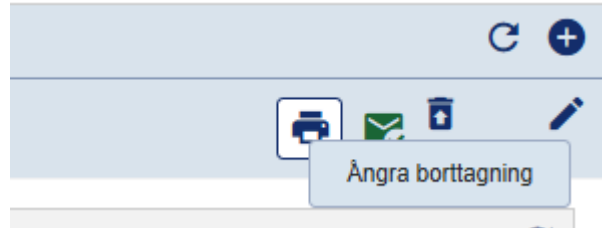
Maxtaxa (3 385 kr)
0 kr
3 385 kr

Reducering avgiftsutrymme
Reducering maxtaxa
Total avgift att betala

Insats	Period	Egensk.	Produkt, omfattas av maxtaxa Extra fakturertext
Dusch	2026-03-02 - 2026-03-31	ASM	Omv./Tillsyn Ny text
Inköp	2026-03-02 - 2026-03-31	M	Inköp/tim
Morgonhjälp	2026-03-02 - 2026-03-31	ASM	Omv./Tillsyn

Uppdrag – Tool-tip

Det finns nu en tool-tip som gör att man får en förklarande text när man håller muspekaren över symbolen för att ångra ett borttaget uppdrag.



Utskrift av Samtycke – Underskrift

Det är nu valbart att skriva ut Samtycke med underskrift för handläggare och sökande, bocka i rutan när du valt att skriva ut.

Skriv ut

☒ Med underskrift

Handläggare *

Lisa Herophilos

Enhet för SoLiSoL handläggareLisa Herophilos

☐ Visa personnummer

Lägg till underskrift av sökande...

☒ Jerk Oskar Mas

Stäng

Skriv ut

Individ- och familjeomsorg – Utredningsdokument

Det är nu tillagt fasta val för "Tidigare kontakt med socialtjänsten" i samtliga utredningsdokument inom Individ- och familjeomsorgen för att det ska vara möjligt att ta fram statistik över hur många som återkommer till socialtjänsten och efter vilka tidsperioder.

Utredning Nyansökan

Tidigare kännedom

Tidigare kontakt med socialtjänsten

☐ Nej

☐ Ja, för mindre än 2 år sedan

☐ Ja, för mer än 2 år sedan

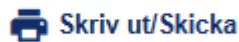
☐ Vet ej

Fakturerering – Varning

En varning i avgiftsfaktureringen om att insatser kommer att avslutas framåt i tiden har tagits bort.

Skicka dokument – Medborgarportal

Tydliggjort hur man skickar dokument till Medborgarportalen genom att ändra namn på knappen "Skriv ut" till "Skriv ut/Skicka".



Dokument – Länk

Ändrat så att länken till dokumentet i processen under dokumentfliken i ärendet leder till processteget med dokumentet.

Ekonomiskt bistånd

Översikt Aktualiseringar Utredningar Beslut **Dokument** Meddelande Samtycke Förskott förmån-Återkrav

Dokumenttyp Rubrik

Fritext ☒ Inkl utredningar

Händelse... t.o.m.

Rensa

Dokument

☐ Datum	Dokumenttyp	Rubrik	Dokumenterat av	Signerat	Status	Skickat	↻	✎
☒ 2025-09-10 13:25	Framställan FK		ROBERT SMITH	2025-09-10/ekbi1	✓ Signerat	2025-09-10/ekbi1/SM		
☒ 2025-09-10 13:23	Journalanteckning Ekonomiskt bistånd		ROBERT SMITH	2025-09-10/ekbi1	✓ Signerat	2025-09-10/ekbi1/M		
☐ 2025-09-10	(2025-09-10) Nyansökan - Utredning Nyansökan		ROBERT SMITH	2025-09-10/ekbi1	✓ Signerat	2025-09-10/ekbi1/M		☒

Medborgarportal – Vårdnadshavare – BoU

Vårdnadshavare till barn under 18 år har nu tillgång till barnets sida i Medborgarportalen för ärendetypen Barn och Unga. Förutsättningen är att personen finns som relation till barnet i personbilden och har markering "Vårdnadshavare" och "Åtkomst till publik portal för barn". Meddelanden är fortsatt personliga och kan endast läsas av den person som de är skickade till.

☒ Vårdnadshavare
☐ Företrädare

☒ Åtkomst till publik portal för barn
☐ Åtkomst till publik portal för person

alfa Welfore

Barn och unga

Ansökningar

Avser	Utredning	Handläggare
Arvid Norberg	Barn och unga Ansökan/Begäran	Florence Nightingale

Händelselogg – Dokument skickat till Medborgarportal

Det är nu ändrat i Rapporten – Händelselogg att det framgår om ett dokument är skickat till en person till Medborgarportalen.

Resultat

Datum	Användare	Händelse	Ärendetyp	Kategori	Typ	Information
2026-03-27 11:48:06	bou1	Utskriven/Skickad	Barn och unga	Utredningsdokument	Arbetsanteckning Barn och unga	Skickat till Medborgarportalen

Uppdragsmodul – Tidrapport

Det är nu tillagt en kolumn för totalt antal rapporterade timmar för en månad i underlaget för tidrapporteringen i Uppdragsmodulen.

Tidrapport

☐ Visa samtliga

Uppdrag	Kund	Period	Inlämnad	Klarmärkt	Rapporterade timmar	
Ledigaare Sol, varje månad 2019-01-09 -	Agnes Johansson	mars 2026	X	X	6	

Rapporterade timmar

6

Bevakningar – Klarmarkeras

Alla bevakningar som är kopplade till ärendet blir automatiskt klarmärkade när ärendet avslutas.

Bevakningar – Ta bort klarmärkade

Det är nu möjligt att ta bort klarmärkade bevakningar från ett avslutat ärendet.

Anteckningar – Ta bort

Ändrat så att alla användare som har åtkomst till personbilden kan ändra och ta bort anteckningar från personbilden.

Ändrat så att både handläggare och medhandläggare kan ändra och ta bort anteckningar från ärendet.

BBIC – Dokument

Det är nu gjorts en del ändringar av rubriker och textfält i BBIC-dokument "Beslutsunderlag Barn och unga" så att det stämmer bättre överens med BBIC 4.0.

BBIC – Utskrift

Det är nu borttaget dubbletter av rubriker i utskrift av BBIC-dokument. Lagt till automatisk sidbrytning i utskrifter innan en rubrik så att en rubrik inte hamnar ensam i slutet på en sida.

Gallringsundantag – PDF

Gallringsfunktionen har kompletterats med en funktion att kunna skapa PDF:er av gallringsundantag för granskning och ev. utskrift.

Ekonomiskt bistånd – Kopiera dokument

Det är nu möjligt att kopiera dokument från en process till en annan i samma ärende, även om processerna inte är länkade. T ex kan man nu kopiera ett dokument från en process Återansökan ekonomiskt bistånd till en annan process Återansökan ekonomiskt bistånd.

Insatsperiod – Default – Beslutsperiod

Det finns nu ett val i Admin där man kan välja om man vill att insatsperiod automatiskt ska följa beslutsperioden när man lägger till en insats i uppdraget. Den automatiska insatsperioden följer beslutsperioden men kan ändras vid behov.

Detta görs under Admin – Artiklar – Insatser.

Standard period

The screenshot shows a configuration interface for the 'Standard period'. It consists of two main parts: a 'Start' dropdown menu and a 'Slut' dropdown menu. The 'Start' menu is open, showing three options: 'Ingen', 'Dagens datum', and 'Beslutperiodstart'. The 'Beslutperiodstart' option is highlighted with a blue background. The 'Slut' menu is closed and shows the option 'Beslutperiodslut'.

Integration till Dokumentation och Planering – Insatsstatus

Förbättring av integrationen mellan Myndighet och Dokumentation & Planering. Det är nu begränsat så att det endast går att lägga en status av varje i Dok & Plan, undantaget status pausad som man kan göra flera gånger.

Status avslutad sätts automatiskt när slutdatum på insatsperioden infallit. Status pausad läggs som en period med startdatum och slutdatum i Dok & Plan, statusen upphör när slutdatum infaller och går tillbaka till status verkställd.

Rapporter – Val visa aktiva insatser

Lagt till valet "Alla aktiva" i rapporterna "Beslutsrapport" och "Insatsrapport", för att kunna filtrera bort beslut och insatser som inaktiverats.

Beslutsrapport - Sök

 Rapport över antalet beslut av en viss typ under en viss period.

Enhet *



Kommun Alfa

Typ av beslut *

Utskrift – Personbild

Det är nu möjligt att skriva ut personbilden på en person. Med val av adress, kontaktsätt samt relationer.

Person > Detaljer

Personinfo

Kontaktsätt

Relationer

Hist

Skriv ut Person


☒ Med adresser
☒ Med kontaktsätt
☒ Med relationer

Stäng

Skriv ut

Rapport – Ärenderapport

Ärenderapporten har kompletterats med en valbar kolumn för "Senaste aktivitet". Senaste aktivitet är datum för när någon gjorde en aktiv handling i ärendet, dvs sparade något, inte läste eller skrev ut.

Syftet med kolumnen är att verksamheten ska kunna följa upp om det finns gamla ärenden som inte är avslutade inför gallring.

Ärenderapport

Urval ▾

Resultat

Upprättandedatum	Ärende	Enhet	Status	Pågående utredning	Kön	Ålder	Senaste aktivitet
2020-06-10	Ekonomiskt bistånd	Kommun Alfa	Ej fördelad	X	Man	75	2018-10-05
2020-06-10	Förmedlingsmedel	Kommun Alfa	Ej fördelad	X	Man	75	2024-03-25
2020-08-10	Ekonomiskt bistånd	Kommun Alfa	Pågående	X	Kvinna	85	2020-08-04

Skicka meddelande till/från Vårdnadshavare

Det är nu möjligt att skicka meddelande till och från en Vårdnadshavare i Medborgarportalen.

Om en relation har markeringen "**Vårdnadshavare**" och "**Åtkomst till publik portal för barn**" så har relationen möjlighet att logga in med sitt BankID på Medborgarportalen och läsa barnets ärende.

Relationen kan skicka ett meddelande till handläggaren för barnets ärende och läsa meddelanden som är skickade till barnets sida i Medborgarportalen.

Fader Anton Supremo Vårdnadshavare Navet ✓

Relationstyp
Fader

☒ Vårdnadshavare ☒ Åtkomst till publik portal för barn

🏠 Bertil Supremo 20150202-2393

Barn och unga Översikt Aktualiseringar Utredningar Beslut

Meddelande

☐ Mottaget	Från	Till	Ämne
☐ 2026-04-02 10:03	Anton Supremo		Text

Exempel – Relationen fader har skickat meddelande från Medborgarportalen till barnets ärende/handläggare.

Företrädare – Tillgång till ärende i Medborgarportalen

Nu är det möjligt för en företrädare för den enskilde att få åtkomst till personens ärende i Medborgarportalen. **Företrädaren** kan även **skicka och ta emot meddelande** rörande den enskildes ärende. En företrädare kan vara t ex en God man, Förvaltare eller anhörig. Företrädaren loggar in i Medborgarportalen med Bank-ID.

Företrädare som ska ha åtkomst till den enskildes ärende läggs upp som relation i personbilden och tilldelas rollen **"Företrädare"** samt **"Åtkomst till publik portal för person"**. Åtkomst till Medborgarportalen ges till företrädaren efter medgivande av den enskilde.

Observera att företrädare endast kan få åtkomst till ärendet i Medborgarportalen om ärendet har initierats genom en e-ansökan eller e-anmälan.

Utbetalningstyp - Kontantkort

Det är nu tillagd en ny utbetalningstyp "Kontantkort".

Rubrik i dokumentmall – Vuxna

Rubrikerna "Missbruk" och "Beroende" är nu ändrade till "Skadligt bruk eller beroende" i mallar Utredning och Uppdragsplan i ärende Vuxna och Vuxna Övriga.

Navet – Relationer

Avlidna samt skilda relationer hämtas nu inte från Navet.

Navet – Relationer – Uppdrag

Avlidna samt skilda relationer visas inte i relationsfliken i uppdraget som skickas till utföraren.

Beslutsfattare – Default inloggad användare

Det är nu ändrat så att "Beslutsfattare" i beslut default är inloggad användare i stället för ansvarig handläggare på ärendet.

Ärende

SoL

Ärende Id: 40145



2026-04-01

Pågående



Lisa Herophilos/SoL handläggare



Enhet för SoL

Exempel: Lisa är ansvarig för ärendet



Sven Hippokrates

Inloggad användare blir default
Beslutsfattare på nytt beslut som
fattas



Beslutsdatum	Typ av beslut	Beslutsfattare	Beslut
✓ 2026-04-02	Beslut	<u>Sven Hippokrates</u>	Hemtjänst 11:1 SoL bifall

E-ansökan – Utskrift

Det är nu ändrat i utskriften av e-ansökan så att endast det man svarat Ja på visas i utskriften.

Skapa egna/generella dokumentmallar i processen

Det är nu möjligt att skapa egna och generella mallar (beroende på behörighet) i dokument i processen. Möjligheten har tidigare endast funnits i dokument i dokumentfliken i ärendet.

Rättningar

Ekonomiskt bistånd – Återkrav

Ett fel är nu rättat som gjorde att det inte gick att avsluta utredningsprocessen för återkrav ekonomiskt bistånd trots att hela återkravet var inbetalt.

Inaktiv användare

Ett fel är nu rättat som gjorde att en användare utan roll och organisationstillhörighet som blivit inaktiverad inte gick att aktivera igen.

Val av mottagare – Meddelande

Ett fel är nu rättat som gjorde att man kunde välja samma mottagare flera gånger när man skapade ett meddelande till Medborgarportalen från ärendet.

Avslut av ärende – Notifieringskontroll

En kontroll på notifiering är nu borttagen som gjorde att man inte kunde avsluta ett ärende med ett tidigare datum än datum för notifieringen.

Routing – Beslutslista

Rättat ett fel som gjorde att man inte kom till ärendet när man klickade på länken till ärendet på beslutet i Handläggning - Beslutslista.

Datum på beslutsperiod – Avslutad utredning

Det är nu möjligt att ändra slutdatum på ett beslut även om man har signerat beslutet och avslutat utredningen. Gå till beslutsfliken i ärendet och tryck på pennan på beslutet. Ändra slutdatum på beslutsperioden och spara.