

Lathund
Risikanalyis

Verksamhetssystem



Release 2017-06



Innehållsförteckning

Riskanalys	3
Administration	3
Fylla i formuläret	4
Ingen risk.....	4
Risk	4

Risicanalys

Administration

Vid administration av formulärmallen anges till vilken journal en specifik risk skall kopplas till t.ex. att risk avseende läkemedel hamnar i HSL Status, att risk avseende kommunikation hamnar i Social journal i SoL eller under Social journal i LSS.

Formulär skapas enligt nedan:

Risicanalys 2017

Id	Formulär	Person	Enhet	Status	Fil
3880	Risicanalys 2017	Östen Arvidsson 19451212-3574	Testområde 1	Påbörjad	
Datum		Påminnelse		Skapad av	
2017-01-12	08 : 50	SPARA	Safe Doc 2017-01-12 08:50		

Risk att klienten avviker?

Sannolikhet för att det ska inträffa? 0 = Ingen risk 1 = Mycket liten risk 2 = Liten risk 3 = Stor risk 4 = Mycket stor risk

Allvarlighetsgrad? 0 = Ingen risk 1 = Mindre allvarlighet 2 = Måttlig allvarlighet 3 = Betydande allvarlighet 4 = Katastrofal allvarlighet

Summa: 0

Risk med klientens tidsuppfattning?

Sannolikhet för att det ska inträffa? 0 = Ingen risk 1 = Mycket liten risk 2 = Liten risk 3 = Stor risk 4 = Mycket stor risk

Allvarlighetsgrad? 0 = Ingen risk 1 = Mindre allvarlighetsgrad 2 = Måttlig allvarlighetsgrad 3 = Betydande allvarlighetsgrad 4 = Katastrofal allvarlighetsgrad

Summa: 4

Risk för missförstånd med kommunikation med klient?

Sannolikhet för att det ska inträffa? 0 = Ingen risk 1 = Mycket liten risk 2 = Liten 3 = Stor 4 = Mycket stor

Allvarlighetsgrad? 0 = Ingen risk 1 = Mindre allvarlighet 2 = Måttlig allvarlighet 3 = Betydande allvarlighet 4 = Katastrofal allvarlighet

Summa: 9

Risk vid användandet av förskrivna hjälpmedel?

Sannolikhet för att det ska inträffa? 0 = Ingen risk 1 = Mycket liten risk 2 = Liten risk 3 = Stor risk 4 = Mycket stor risk

Allvarlighetsgrad? 0 = Ingen risk 1 = Mindre allvarlighetsgrad

Fylla i formuläret

Markera poäng i ”Sannolikhet för att det ska inträffa” och i ”Allvarlighetsgrad” och dessa kommer automatiskt att multipliceras under ”Summa”.

Ingen risk

Om summan blir ”0” kommer det att skapas en anteckning i journalen.
Se exempel nedan:

Riskanalys

Risk att klienten avviker: 0 poäng

(2017-01-12 10:17:04 SOL-Handläggare Safe Doc)



Risk

Om summan blir högre än 0 så kommer det att skapas en anteckning i journalen.
Se exempel nedan:

Riskanalys

Observandum

Risk med klientens tidsuppfattning: 4 poäng

(2017-01-12 10:21:12 SOL-Handläggare Safe Doc)



Här genereras också en varningssymbol i vänstermenyn och på klientinformationen.
Se exempel nedan.

SOL



Sök brukare Sök

ÖSTEN ARVIDSSON
19451212-3574



RISK

Peka på symbolen och du ser vilken typ av risk det är.
Se exempel nedan:

SOL

Sök brukare Sök

ÖSTEN ARVIDSSON
19451212-3574

RISK

Social journal Östen Arvidsson 1

Enhet	Händ
Testområde 1	
Riskanalys	
Observandum	
Risk att klienten avviker 12 poäng	
(2017-11-07 10:40:00 SOL-Handlä	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

SoL - Riskanalys: Risk att klienten avviker 12 poäng

HSL

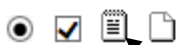
När en risk hamnar i HSL Status så klickar man på anteckningsbladet för att skapa en plan. Se nedan:

Risikanalyis

Observandum

Risk för smitta mellan klienterna 9 poäng

(2017-01-12 10:49:03 SOL-Handläggare Safe Doc)



Vårdplanen öppnas. Se edan:

Rubrik Risk för smitta Skapad: 2017-01-12 Ändra

PLAN

Välj
Omvårdnadsdiagnos
Mål
Planering
Beskrivning av risk

händelsetid

Påminnelsedatum

Spara Signera Ta bort

ÅTGÄRDER

UPPFÖLJNING

URSPRUNGLIGA ANTECKNINGAR / RESULTAT

Risikanalyis
Risk för smitta mellan klienterna 9 poäng
2017-01-12 10:49:03 SOL-Handläggare Safe Doc

Resultat:

När jag väljer sökordet ”Beskrivning av riskanalyis” i listrutan så visas ev. frastext och hjälptext. Se nedan:

Rubrik Risk för smitta Skapad: 2017-01-12 Ändra

PLAN

Beskrivning av risk

Markera för att ändra händelsetid

Beskrivning av risken:
Är det risk för andra klienter:
Övrigt att tänka på:

Påminnelsedatum
2017-04-10

Spara Signera Ta bort

Lägg påminnelsedatum för när planen ska följas upp.

ÅTGÄRDER

UPPFÖLJNING

URSPRUNGLIGA ANTECKNINGAR / RESULTAT

Risikanalyis
Risk för smitta mellan klienterna 9 poäng
2017-01-12 10:49:03 SOL-Handläggare Safe Doc

Resultat:

När man har skrivit beskrivning av risken så lägger man till åtgärder precis som i en vanlig vårdplan. Här kan också planen följas upp och så småningom avslutas på resultatpennan. En klient kommer att ha en plan för varje risk.

Om ny riskanalys görs på klienten så kan en ny plan skapas.

SoL/LSS

När en risk hamnar i SoL/LSS Social journal så klickar man på anteckningsbladet för att skapa en delplan i en genomförandeplan.

Riskanalys

Observandum

Risk med den boendes tidsuppfattning 9 poäng
(2017-11-20 15:28:00 Leg. Sjuksköterska Safe Doc)




Finns en pågående plan visas en symbol enl nedan, klicka här för att öppna nya delplanen.

Riskanalys

Observandum

Risk med den boendes tidsup
(2017-11-20 15:28:00 Leg. S



 SoL/Genomförandeplan

”Riskanalys” öppnas och den ingår som en del av genomförandeplanen. Här kan man lägga till åtgärder över tid och följa upp. För varje risk skapas på detta sätt ett ”block” enligt nedan för varje risk. Delarna (”blocken”) under rubriken ”Riskanalys” kan avslutas och nya skapas när en ny riskanalys görs på klienten.

GENOMFÖRANDEPLAN Östen Arvidsson 19120618-5556

Ny delplan, ej sparad

Riskanalys (Nytt)

Riskanalys

Rubrik

Datum för uppföljning

Beskrivning av risken

Frastext 1:

Frastext 2:

Åtgärder

Frastext 1:

Frastext 2:

Uppföljning

Frastext 1:

Frastext 2:



SPARA

SIGNERA

KOPIERA

VISA HISTORIK



UTSKRIFT

VISA AVSLUTADE

Det finns möjlighet att lägga in frastext och hjälptext i Adm.Genomförandeplan för användare med behörighet. I den nyaste releasen visas hjälptexten automatiskt när du klickar i inskrivningsrutan.

Se nedan:

Åtgärder

När:

Vem ansvarar:

Här anger du åtgärder som ska vidtas för att minska eller eliminera risken. Gör en "Att göra lista".